

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по запросу предложений по отбору финансовой организации на право заключения договора на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1. Настоящая документация о запросе предложений подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг Автономным учреждением «Технопарк - Мордовия».

1.2. Запрос предложений не является конкурсом, и его проведение не регулируется ст.ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

1.3. Закупочная комиссия может принять обоснованное решение об акцепте любого поступившего от оферента предложения либо об отказе в акцепте всем оферентам. При акцепте предпочтение отдается предложению, содержащему наилучшие условия выполнения договорных обязательств в совокупности по всем критериям оценки, предусмотренными настоящей документацией о запросе предложений, по сравнению с другими оферентами.

2. ПРЕДМЕТ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

2.1. Предмет договора: Оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка.

2.2. Место, условия и сроки оказания услуг: Оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка осуществляется на территории Российской Федерации в соответствии с условиями, определенными договором и техническим заданием (Приложение №10 к настоящей документацией). Договор заключается сроком на 1 (один) год.

2.3. Форма, сроки и порядок оплаты услуг определяется в коммерческом предложении Участника запроса предложений.

2.4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

2.4.1. Начальная (максимальная) цена договора составляет 14 000 000,00 (четырнадцать миллионов) рублей 00 копеек. Основанием для установления начальной (максимальной) цены договора является анализ цен рынка услуг по страхованию на территории Республики Мордовия.

2.4.2. Цена договора, предлагаемая Участником закупки в безотзывной оферте, не может превышать начальную (максимальную) цену договора. В случае наличия в безотзывной оферте предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, закупочная комиссия не рассматривает безотзывную оферту Участника запроса предложений на основании ее несоответствия требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений.

2.4.3. Цена договора должна включать: трудозатраты, затраты на оказание услуг по страхованию, НДС (в случае если участник размещения заказа является плательщиком НДС), расходы на уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, а также всех прочих расходов, связанных с исполнением договора.

2.4.4. Цена договора, предлагаемая Участником закупки в безотзывной оферте, должна быть выражена в рублях.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, К ИХ БЕЗОПАСНОСТИ, К ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) ТОВАРА, К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ И ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА.

3.1. Оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка должно осуществляться в соответствии с действующими нормативными актами, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации страховой деятельности:

- Закон Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

- Гражданский Кодекс Российской Федерации.

3.2. В случае, если победитель запроса предложений при исполнении договора нарушает, перечисленные в п. 3.1. нормы и правила, это является основанием для одностороннего расторжения договора Заказчиком.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ.

4.1. В настоящем запросе предложений может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

4.2. К Участникам запроса предложений предъявляются следующие обязательные требования:

4.2.1. Участник запроса предложений должен обладать гражданской правоспособностью и дееспособностью;

4.2.2. соответствие Участника запроса предложений требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

4.2.3. наличие необходимых разрешительных документов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензий, допусков, разрешений и т.д.);

4.2.4. Участник запроса предложений не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении него не должна быть возбуждена процедура несостоятельности (банкротства);

4.2.5. деятельность участника запроса предложений не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.2.6. отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

4.2.7. отсутствие ареста на имущество;

4.2.8. наличие необходимых сертификатов на товары, работы, услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора.

4.3. При проведении запроса предложений Заказчик в соответствии со ст. 12 Положения о закупках товаров, работ и услуг Автономным учреждением «Технопарк - Мордовия» устанавливает следующие дополнительные требования к Участникам закупки:

4.3.1. Отсутствие сведений об Участнике запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным

законом от 21.07.2005г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

4.3.2. наличие оплаченного уставного капитала;

4.3.3. наличие чистой прибыли за 2012 год, превышающей не менее чем в 600 раз сумму начальной (максимальной) цены договора – *исключен Приказом №37 от 13.05.2013г.*;

4.3.4. наличие свидетельств и сертификатов о присвоении рейтингов устойчивости Участника;

4.3.5. наличие собственных средств и страховых резервов;

4.3.6. наличие у Участника запроса предложений опыта работы, материально-технических, трудовых ресурсов, необходимых для оказания услуг, являющихся предметом договора, высокоорганизованной системы менеджмента качества оказываемых услуг.

4.4. Несоответствие Участников запроса предложений требованиям, установленным п.п. 4.2., 4.3. настоящей документации, является основанием для отказа закупочной комиссии в рассмотрении безотзывных ofert Участника запроса предложений.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ БЕЗОТЗЫВНОЙ ОФЕРТЫ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

5.1. Форма безотзывной оферты на участие в запросе предложений.

5.1.1. Участник запроса предложений подает безотзывную оферту с приложением документов, определенных настоящей документацией, на участие в запросе предложений в письменной форме. Форма безотзывной оферты определяется в Приложении №1 к настоящей документации.

5.1.2. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в настоящей документации, или же представление безотзывной оферты на участие в запросе предложений, не отвечающей требованиям настоящей документации о проведении запроса предложений, является основанием к отклонению рассмотрения закупочной комиссии безотзывной оферты Участника запроса предложений.

5.2. Язык документов, входящих в состав безотзывной оферты на участие в запросе предложений.

5.2.1. Безотзывная оферта на участие в запросе предложений, документы, прилагаемые к безотзывной оферте, а также запросы о разъяснении положений настоящей документации о проведении запроса предложений должны быть составлены на русском языке.

5.3. Перечень документов, представляемых участниками запроса предложений для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

5.3.1. Документы, подтверждающие соответствие Участника запроса предложений установленным требованиям и прилагаемые к безотзывной оферте:

- анкета по форме согласно Приложению №3 к настоящей документации;
- копия учредительных документов для юридического лица в действующей редакции (устав, положение, учредительный договор) со всеми изменениями и дополнениями к ним;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- выписка или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не позднее 30 дней до дня подачи безотзывной оферты;
- копия паспорта для индивидуального предпринимателя или физического лица;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает

правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, к заявке должна прилагаться доверенность на осуществление действий от имени участника закупки;

- копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- справка об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, полученная в налоговом органе не позднее 30 дней до дня подачи безотзывной оферты;

- справка о ненахождении юридического лица или индивидуального предпринимателя в стадии несостоятельности (банкротства), в свободной форме за подписью руководителя или главного бухгалтера;

- справка о ненахождении юридического лица в стадии ликвидации в свободной форме за подписью руководителя или главного бухгалтера;

- копия разрешительных документов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензий, допусков, разрешений и т.д.);

- справка, подтверждающая, что на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность участника не приостановлена в свободной форме за подписью руководителя или главного бухгалтера;

- копия бухгалтерского отчета и отчета о прибылях и убытках или иных бухгалтерских документов за 2012 год;

- справка о наличии кадровых ресурсов;

- справка об аналогичных договорах;

- справка о наличии материально-технических ресурсов;

- копии свидетельств и сертификатов о присвоении рейтингов устойчивости Участника;

- при наличии копия сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001:2008);

- иные документы по усмотрению Участника запроса предложений.

5.3.2. Непредставление необходимых документов в составе безотзывной оферты на участие в запросе предложений или представление документов с отклонением от установленных в настоящей документации о проведении запроса предложений форм, наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике запроса предложений, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей документации о проведении запроса предложений и ведет к отклонению рассмотрения безотзывной оферты на участие в запросе предложений.

5.4. Требования к оформлению безотзывных оферт на участие в запросе предложений.

5.4.1. При описании условий и предложений Участники запроса предложений должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

5.4.2. Сведения, которые содержатся в безотзывной оферте и прилагаемых к ней документов, не должны допускать двусмысленных толкований.

5.4.3. Участником запроса предложений должна быть составлена опись документов, подаваемых для участия в запросе предложений. Все документы, в том числе копии, должны быть подписаны и скреплены печатью Участника запроса предложений или заверены нотариусом. Безотзывные оферты регистрируются в журнале приема безотзывных оферт с указанием порядкового номера, даты и точного времени ее представления. По требованию Участника запроса предложений Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа Участнику запроса предложений, подавшему безотзывную оферту, расписку в получении безотзывной оферты с указанием даты и времени ее поступления.

5.4.4. Участник запроса предложений вправе внести дополнения, изменения в безотзывную оферту до истечения окончательного срока для ее представления. Дополнение или

изменения должны быть сделаны в письменной форме. Никакие исправления в тексте безотзывной оферты не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

5.4.5. После окончания срока подачи безотзывных оферт на участие в запросе предложений не допускается внесение изменений и исправлений.

5.4.6. Безотзывные оферты на участие в запросе предложений, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав безотзывных оферт на участие в запросе предложений, не возвращаются.

5.5. Затраты на подготовку безотзывной оферты на участие в запросе предложений.

5.5.1. Участник запроса предложений несет все расходы, связанные с подготовкой безотзывной оферты и участием в запросе предложений, и Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается запрос предложений.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ БЕЗОТЗЫВНЫХ ОФЕРТ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

6.1. Место, дата начала и дата окончания срока подачи безотзывных оферт на участие в запросе предложений.

6.1.1. Заказчиком производится принятие безотзывных оферт с приложением документов, установленных настоящей документацией, на бумажном носителе по адресу: 430034, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д. 3, каб. №307.

Контактное лицо по приему безотзывных оферт:

Депутатова Анна Владимировна, тел.: 8 (8342) 33-35-16.

6.1.2. Время и дата начала подачи безотзывных оферт: 20-00ч. по м.в. «08» мая 2013 года. Время и дата окончания подачи безотзывных оферт: 10-00ч. по м.в. «16» мая 2013 года.

6.1.3. Заказчик, вправе отказаться от проведения запроса предложений в любой момент до даты окончания приема безотзывных оферт с обоснованием своего решения, путем размещения извещения об отказе от проведения запроса предложений на официальном сайте.

6.2. Порядок подачи безотзывных оферт на участие в запросе предложений.

6.2.1. Безотзывные оферты на участие в запросе предложений подаются Участниками запроса предложений до даты и времени окончания срока подачи безотзывных оферт, определенного в п. 6.1.2. настоящей документации.

6.2.2. Безотзывные оферты на участие в запросе предложений, направленные по почте и поступившие после окончания срока подачи безотзывных оферт по адресу, по которому подаются безотзывные оферты на участие в запросе предложений, признаются поданными с нарушением срока подачи безотзывных оферт и не подлежат рассмотрению закупочной комиссией. Участник запроса предложений при отправке безотзывной оферты по почте, несет риск того, что его безотзывная оферта будет доставлена по неправильному адресу и признана поданной с нарушением сроков приема безотзывных оферт.

6.2.3. Участник запроса предложений приобретает статус оферента с момента передачи им Заказчику безотзывной оферты с приложенным к ней документов, определенных в настоящей документации.

6.2.4. С момента подачи Участником запроса предложений безотзывной оферты, Участник запроса предложений в случае ее акцепта Заказчиком обязуется заключить договор на оказание охранных услуг на условиях, определенных в безотзывной оферте, извещении о проведении запроса предложений и настоящей документации.

7. Рассмотрение и оценка безотзывных оферт на участие в запросе предложений.

7.1. Место и дата рассмотрения безотзывных ofert Участников запроса предложений и подведения итогов запроса предложений.

7.1.1. Рассмотрение поступивших безотзывных ofert на участие в запросе предложений и подведение итогов состоится в 14.30ч. по м.в. «16» мая 2013 года по адресу: 430034, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д. 3, каб. №204.

7.2. Критерии и порядок оценки и сопоставления безотзывных ofert на участие в запросе предложений.

7.2.1. Рассмотрение и оценка безотзывных ofert на участие в запросе предложений осуществляется закупочной комиссией.

7.2.2. Рассмотрение и оценка безотзывных ofert на участие в запросе предложений включает:

- 1) рассмотрение безотзывных ofert на участие в запросе предложений;
- 2) оценку безотзывных ofert на участие в запросе предложений;
- 3) принятие решения о выборе победителя запроса предложений.

7.2.3. В случае, если подана одна безотзывная oferta, Заказчик вправе заключить договор с Участником, подавшим единственную безотзывную ofertу, на условиях, предусмотренных извещением о запросе предложений, по цене и на условиях, предложенных таким Участником в безотзывной ofercie.

7.2.4. Безотзывные oferty на участие в запросе предложений Участников закупки оцениваются исходя из следующих критериев:

- соответствие безотзывной oferty требованиям, указанным в документации о закупке;
- стоимость предложения;
- рейтинг надежности страховой компании (по данным «Эксперт-РА»);
- наличие международных рейтингов надежности страховой компании;
- наличие сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001:2008);
- размер оплаченного уставного капитала;
- размер собственных средств и страховых резервов страховой организации по состоянию на 31.12.2012г.;
- размер чистой прибыли на 31.12.2012г.

7.2.5. Оценка безотзывных ofert на участие в запросе предложений осуществляется закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора.

7.2.6. Для оценки безотзывных ofert осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой безотзывной ofercie на участие в запросе предложений. Итоговый рейтинг безотзывной oferty рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки безотзывной oferty, установленному в пункте 7.2.9 настоящей документации.

7.2.7. Рейтинг безотзывной oferty по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям.

7.2.8. Присуждение каждой безотзывной ofercie порядкового номера по мере уменьшения степени содержащихся в ней условий производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой безотзывной ofercie. Безотзывной ofercie, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров безотзывной oferty осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

7.2.9. Оценка заявок на участие в запросе предложений по критериям:

	Наименование критерия	Максимальное значение в баллах
1.	Соответствие безотзывной оферты требованиям, указанным в документации о закупке:	-
	Критерий «Соответствие безотзывной оферты требованиям, указанным в документации о закупке» определяет соответствие безотзывной оферты требованиям к форме безотзывной оферты, документов, прилагаемых к ней, документации о запросе предложений. Несоответствие безотзывной оферты, документов, прилагаемых к ней, документации о запросе предложений является основанием для отклонения закупочной комиссией в рассмотрении безотзывной оферты Участника запроса предложений.	
2.	Стоимость предложения:	20
	Для оценки безотзывных оферт по показателю «Стоимость предложения» учитывается стоимость, предложенная Участником запроса предложения в коммерческом предложении. При оценке безотзывных оферт по критерию «стоимость предложения» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение Участника запроса предложений с наименьшей стоимостью. Баллы: <ul style="list-style-type: none"> • Менее 12 млн.руб. – 20 баллов. • От 12 млн.руб. до 13 млн.руб. – 15 баллов. • От 13 млн.руб. до 14 млн.руб. – 10 баллов. 	
3.	Рейтинг надежности страховой компании (по данным «Эксперт-РА»):	10
	Для оценки безотзывных оферт по показателю «Рейтинг надежности страховой компании (по данным «Эксперт-РА»)» учитывается присутствие в рейтинге надежности страховой компании (по данным «Эксперт-РА»): Баллы: <ul style="list-style-type: none"> • A⁺⁺ (исключительно высокий уровень надежности) – 10 баллов. • A⁺ (очень высокий уровень надежности) – 5 	

	<p>баллов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • А (высокий уровень надежности) – 3 балла. • Более низкий рейтинг – 0 баллов. 	
4.	Наличие международных рейтингов надежности страховой компании:	10
	<p>Для оценки безотзывных ofert по показателю «Наличие международных рейтингов надежности страховой компании» учитывается присутствие в международных рейтингах надежности страховых компаний.</p> <p>Баллы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 и более – 10 баллов; • 1 – 3 баллов; • 0 – 0 баллов. 	
5.	Наличие сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001:2008):	15
	<p>Для оценки безотзывных ofert по показателю «Наличие сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001:2008)» учитывается наличие данного сертификата у страховой компании.</p> <p>Баллы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Да – 15 баллов; • Нет – 0 баллов. 	
6.	Размер оплаченного уставного капитала:	15
	<p>Для оценки безотзывных ofert по показателю «Размер оплаченного уставного капитала» учитываются наличие уставного капитала у страховой организации.</p> <p>Баллы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 10 млрд.руб. – 15 баллов; • От 5 млрд.руб. до 10 млрд.руб. – 10 баллов; • Менее 5 млрд.руб. – 0 баллов. 	
7.	Размер собственных средств и страховых резервов страховой организации по состоянию на 31.12.2012г.:	15
	<p>Для оценки безотзывных ofert по показателю «Размер собственных средств и страховых резервов страховой организации по состоянию на 31.12.2012г.» учитывается наличие собственных средств страховых резервов страховой организации по состоянию на 31.12.2012г.</p> <p>Баллы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 95 млрд.руб. – 15 баллов; • От 50 млрд.руб. до 95 млрд.руб. – 10 баллов; • Менее 50 млрд.руб. – 0 баллов. 	

8.	Размер чистой прибыли на 31.12.2012г.:	15
	Для оценки безотзывных оферт по показателю «Размер чистой прибыли на 31.12.2012г.» учитывается наличие чистой прибыли у страховой компании. <ul style="list-style-type: none"> • Более 7 млрд.руб. – 15 баллов; • От 3 млрд.руб. до 7 млрд.руб. – 10 баллов; • Менее 3 млрд.руб. – 0 баллов. 	
Сумма максимальных значений всех показателей:		100

7.2.10. На основании результатов оценки и сопоставления безотзывных оферт на участие в запросе предложений закупочной комиссии каждой безотзывной оферт на участие в запросе предложений присваивается порядковый номер. Безотзывной оферт на участие в запросе предложений, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

7.2.11. Победителем запроса предложений признается Участник запроса предложений, получивший наибольший суммарный балл, в соответствии с критериями оценки, и безотзывной оферт на участие в запросе предложений, которого присвоен первый номер.

7.2.12. В случае, если несколько Участников запроса предложений набрали одинаковые баллы, наибольший порядковый номер присваивается безотзывной оферт Участника запроса предложений, которая поступила ранее безотзывной оферт Участника запроса предложений, набравшего одинаковое количество баллов.

7.2.13. Закупочная комиссия может принять обоснованное решение об акцепте любого поступившего от оферента предложения либо об отказе в акцепте всем оферентам.

7.2.14. Решение закупочной комиссии оформляется в виде Протокола оценки и сопоставления безотзывных оферт на участие в запросе предложений.

7.2.15. Протокол оценки и сопоставления безотзывных оферт на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии. Протокол заседания закупочной комиссии по определению победителя подписывается членами закупочной комиссии в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.

7.2.16. Не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания протокол, составленный в ходе запроса предложений, Заказчик размещает на официальном сайте.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Срок заключения договора с победителем запроса предложений.

8.1.1. Договор между победителем запроса предложений и Заказчиком заключается не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления безотзывных оферт.

8.2. Порядок заключения договора.

8.2.1. Заказчик в течение двух дней со дня подписания протокола передает победителю запроса предложений один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора и цены, предусмотренных предложениями победителя запроса предложений в безотзывной оферт.

8.2.2. В случае, если победитель запроса предложений в течение 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления безотзывных оферт, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель считается уклонившимся от заключения договора.

8.2.3. В случае, если победитель запроса предложений уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с оферентом, предложившим в безотзывной оферте лучшие условия договора, следующие после предложенных победителем.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

9.1. Содержание и порядок предоставления документации о проведении запроса предложений.

9.1.1. Настоящая документация о проведении запроса предложений раскрывает, конкретизирует информацию, опубликованную в извещении о проведении запроса предложения.

9.1.2. Со дня размещения на сайте www.zakupki.gov.ru извещения о проведении запроса предложений любое заинтересованное лицо вправе на основании заявления, поданного в письменной форме, получить копию настоящей документации о проведении запроса предложений в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Заказчик предоставляет копию документации о запросе предложений, в том числе в электронной форме. При этом копия документации о запросе предложений предоставляется участнику запроса предложений на бумажном носителе в течение двух рабочих дней без взимания платы. Предоставление документации о запросе предложений в форме электронного документа осуществляется без взимания платы. Настоящая документация о проведении запроса предложений может быть также получена в электронной форме на сайте www.zakupki.gov.ru, а также на официальном сайте Заказчика <http://www.technopark-mordovia.ru>.

Документация о запросе предложений предоставляется с 20-00ч. по м.в. «08» мая 2013 года по 10-00ч. «14» мая 2013 года.

9.2. Разъяснение положений документации о проведении запроса предложений.

9.2.1. Участник запроса предложений вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.2.2. Дата начала и дата окончания срока предоставления Участниками запроса предложений разъяснений положений документации по запросу предложений:

9.2.2.1. Разъяснения положений документации предоставляются Участнику запроса предложений с 20-00ч. по м.в. «08» мая 2013 года по 10-00ч. «14» мая 2013 года в течение двух дней с момента получения письменного запроса Участника запроса предложений.

9.2.3. В течение трех дней с даты направления разъяснения положений документации о запросе предложений по запросу Участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника запроса предложений, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации о запросе предложений не должно изменять ее суть.

9.3. Внесение изменений в документацию о проведении запроса предложений

9.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о запросе предложений не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи безотзывных оферт на участие в запросе предложений. Изменения, вносимые в документацию о запросе предложений, размещаются Заказчиком на официальном сайте не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Приложения:

1. форма безотзывной оферты;

2. форма коммерческого предложения;
3. форма анкеты участника;
4. форма справки об аналогичных договорах;
5. форма справки о наличии кадровых ресурсов;
6. форма справки о наличии материально-технических ресурсов;
7. форма журнала регистрации безотзывных ofert;
8. форма расписки в получении документов;
9. форма описи документов;
10. проект договора.

ФОРМА

Генеральному директору
АУ «Технопарк-Мордовия»
В.В. Якубе

БЕЗОТЗЫВНАЯ ОФЕРТА

г. Саранск

«__» _____ 2013г.

Настоящей офертой (наименование, Ф.И.О Участника запроса предложений), зарегистрированное (-ый) по адресу: _____ в соответствии с законодательством РФ, под государственным регистрационным номером _____ (для юридических лиц и ИП), именуемое (-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в случае акцептования данной оферты безотзывно обязуется заключить с АУ «Технопарк-Мордовия», далее именуемое «Заказчик», договор на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка на условиях, согласно извещению о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений, опубликованных на официальном сайте АУ «Технопарк-Мордовия» - www.technopark-mordovia.ru и на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц – www.zakupki.gov.ru.

1. СРОК ДЛЯ АКЦЕПТА

Не позднее «17» мая 2013г.

2. ПОРЯДОК АКЦЕПТА ОФЕРТЫ

Оферта считается акцептованной в случае, если в течение срока, указанного в п.1 Оферты, Заказчик направит Исполнителю письменное уведомление о своей согласии заключить договор, на условиях, указанных в извещении о проведении запроса предложений и документации о запросе предложений, опубликованных на официальном сайте АУ «Технопарк-Мордовия» - www.technopark-mordovia.ru и на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о закупках отдельными видами юридических лиц – www.zakupki.gov.ru.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

Стоимость услуг указывается в Коммерческом предложении.

4. БЕЗОТЗЫВНОСТЬ ОФЕРТЫ

Настоящая оферта не может быть отозвана Исполнителем с момента подачи ее Заказчику в течение всего срока, установленного п.1 настоящей Оферты для акцепта.

Участник запроса предложений ознакомлен с материалами, содержащимися в документации о запросе предложений, согласен с требованиями Заказчика, и обязуется заключить договор по предложенной им цене и на предложенных им условиях.

Приложение:

1. Коммерческое предложение.
2. Анкета Участника запроса предложений.
3. Копия учредительных документов для юридического лица в действующей редакции (устав, положение, учредительный договор) со всеми изменениями и дополнениями к ним.
4. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.
5. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

6. Выписка или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не позднее 30 дней до дня подачи безотзывной оферты.

7. Копия паспорта для индивидуального предпринимателя или физического лица.

8. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, к заявке должна прилагаться доверенность на осуществление действий от имени участника закупки.

9. Копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

10. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, полученная в налоговом органе не позднее 30 дней до дня подачи безотзывной оферты.

11. Справка о ненахождении юридического лица или индивидуального предпринимателя в стадии несостоятельности (банкротства), в свободной форме за подписью руководителя или главного бухгалтера.

12. Справка о ненахождении юридического лица в стадии ликвидации в свободной форме за подписью руководителя или главного бухгалтера.

13. Копия бухгалтерского отчета и отчета о прибылях и убытках или иных бухгалтерских документов за 2012 год.

14. Копия разрешительных документов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензий, допусков, разрешений и т.д.).

15. Справка, подтверждающая, что на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность участника не приостановлена в свободной форме за подписью руководителя или главного бухгалтера.

16. Справка о наличии кадровых ресурсов.

17. Справка об аналогичных договорах.

18. Справка о наличии материально-технических ресурсов.

19. Копии свидетельств и сертификатов о присвоении рейтингов устойчивости Участника.

20. При наличии копия сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001:2008).

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка по адресу: Республика Мордовия, г.Саранск, ул.Лодыгина, д.3.

№ п/п	Наименование оказываемой услуги	Стоимость имущества, руб.	Стоимость оказываемой услуги в год, руб.	Условия оплаты
1	2	3	4	5
1	Страхование недвижимого имущества	939 179 534,78		
	в том числе:			
1.1.	Здание головного корпуса	423 490 883,40		
1.2.	Здание контрольной будки	40 319,84		
1.3.	Здание лаборатории испытания источников	1 317 800,08		
1.4.	Здание опытного завода	161 805 532,72		
1.5.	Здание ремонтно-механической мастерской	21 834 667,46		
1.6.	Здание столовой	31 089 331,16		
1.7.	ЦЭП (центр экспериментального про-ва)	151 555 555,64		
1.8.	Водозаборное сооружение	21 788,26		
1.9.	Водозаборное сооружение	34 861,08		
1.10.	Ворота сдвижные	101 101,08		
1.11.	Ворота сдвижные 4800*2000	103 744,67		

1.12.	Ворота сдвижные 4800*2000(2)	103 744,67		
1.13.	Ворота сдвижные 4800*2000(3)	103 744,67		
1.14.	Ворота сдвижные.2	101 101,08		
1.15.	Кабельная ЛЭП-6 КВ	9 906 455,44		
1.16.	Коллектное распределительное уст-во КРУ-Орб07-15611	3 778 955,83		
1.17.	Наружная канализация	6 973 855,37		
1.18.	Наружное освещение	3 230 392,07		
1.19.	Наружный водопровод	7 781 772,42		
1.20.	Наружный газопровод среднего давления Ру=0,008 МПа	696 208,82		
1.21.	Насосная станция 2-го подъема (водозаборный узел)	5 215 525,48		
1.22.	Проезды и дороги а/б	35 977 873,85		
1.23.	Ограждение территории	12 594 990,7		
1.24.	Стоянка а/б	8 445 885,44		
1.25.	Теплотрасса	9 853 986,08		
1.26.	Трансформаторная подстанция 2КТПН-2500 кВа	13 893 852,79		
1.27.	Трансформаторная подстанция 2КТПН-1600кВа	11 900 476,98		
1.28.	Тротуары из брусчатки	17 225 127,70		
2	Страхование движимого имущества	88 046 910,03		
	в том числе:			
2.1.	Активное оборудование головного корпуса	2 477 597,27		
2.2.	Верхняя механика и одежда сцены актового зала	1 066 822,3		
2.3.	Видео стена 2*2 модуля зала переговоров головного корпуса	925 615,99		

2.4.	Видео (ТВ оборуд. для системы синхронного перевода актового зала)	908 063,15		
2.5.	Видеопроекционное оборудование актового зала	1 868 162,92		
2.6.	ВПК-0,7 Опытного завода (Газоснабжение)	2 988 475,24		
2.7.	Гриль саламандер электрический SEA 65T	59 198,51		
2.8.	Жарочный шкаф 90/40 FTE	49 558,68		
2.9.	Жарочный шкаф 90/40 FTRE	54 243,77		
2.10.	Жарочный шкаф ШЭЖ 923	42 066,28		
2.11.	Звуковое оборудование актового зала	2 549 132,4		
2.12.	Звуковое оборудование зала переговоров головного корпуса	284 168,12		
2.13.	Камера среднетемпературная 1960*1960*2200 "POLAIR" (1)	43 982,39		
2.14.	Камера среднетемпературная 1960*1960*2200 "POLAIR" (2)	43 982,40		
2.15.	Картофелечистка	52 093,08		
2.16.	Клапан регулирующий седельный проходной VF2 DN50 с эл.приводом	144 769,77		
2.17.	Кондиционер KSGC 61 HFAN1 Солис	39 701,6		
2.18.	Кондиционер KSGC 61 HFAN1 Солис2.	39 701,6		
2.19.	Кондиционер KSGC 61 HFAN1 Солис3.	40 035,24		
2.20.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала	42 973,79		
2.21.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (2)	42 973,79		
2.22.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала	42 973,80		

	(3)			
2.23.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (4)	43 334,92		
2.24.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (5)	42 973,80		
2.25.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (6)	42 973,80		
2.26.	Кофе-чаеварочная машина AnimoM200 (1)	56 457,49		
2.27.	Кофе-чаеварочная машина AnimoM200 (2)	57 484,00		
2.28.	Лифт грузовой	1 070 022,49		
2.29.	Лифт пассажирский обзорный SODIMAS	2 917 993,51		
2.30.	Макаронovarка, разм. 1200*900*850 мм 70/40 CPE	53 239,2		
2.31.	Макаронovarка, разм. 1200*900*850 мм 90/40 CPE	69 357,88		
2.32.	Мобильный комплект мультимедийного оборудования	757 852,85		
2.33.	Моноблок Apple IMac 27	73 992,51		
2.34.	Мультимедийное оборудование кафедры актового зала	172 672,40		
2.35.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.1	86 209,18		
2.36.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.2	86 209,18		
2.37.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.3	86 209,18		
2.38.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.4	86 209,19		
2.39.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.5	86 209,19		
2.40.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.1	51 185,25		

2.41.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.10	51 185,25		
2.42.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.11	51 185,25		
2.43.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.12	51 185,25		
2.44.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.13	51 185,25		
2.45.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.14	51 185,25		
2.46.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.15	51 185,25		
2.47.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.16	51 185,25		
2.48.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.17	51 185,25		
2.49.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.18	51 185,25		
2.50.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.19	51 185,25		
2.51.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.20	51 185,25		
2.52.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.21	51 185,25		
2.53.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.22	51 185,25		
2.54.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.23	51 185,25		
2.55.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.24	51 185,25		
2.56.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.25	51 185,25		
2.57.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.26	51 185,25		
2.58.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.27	51 185,25		
2.59.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.27	51 185,25		

2.60.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.28	51 185,25		
2.61.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.29	51 185,25		
2.62.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.3	51 185,25		
2.63.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.30	51 185,25		
2.64.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.31	51 185,25		
2.65.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.32	51 185,25		
2.66.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.33	51 185,25		
2.67.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.34	51 185,25		
2.68.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.35	51 185,25		
2.69.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.36	51 185,25		
2.70.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.37	51 185,25		
2.71.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.38	51 185,25		
2.72.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.39	51 185,25		
2.73.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.4	51 185,25		
2.74.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.40	51 185,25		
2.75.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.41	51 185,25		
2.76.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.42	51 185,25		
2.77.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.43	51 185,25		
2.78.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.44	51 185,25		

2.79.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.45	51 185,25		
2.80.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.46	51 185,25		
2.81.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.47	51 185,25		
2.82.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.48	51 185,25		
2.83.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.49	51 185,25		
2.84.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.5	51 185,25		
2.85.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.50	51 185,25		
2.86.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.6	51 185,25		
2.87.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.7	51 185,25		
2.88.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.8	51 185,25		
2.89.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.9	51 185,25		
2.90.	Охранная сигнализация головного корпуса	568 838,78		
2.91.	Параконвекционная печь электрическая UNOX	101 847,2		
2.92.	Пластинчатый теплообменник "РИДАН" НН№14А 0-29-ТМТЛ50	114 934,67		
2.93.	Пластинчатый теплообменник "РИДАН" НН№14А 0-29-ТМТЛ50 (2)	115 900,51		
2.94.	Плита электрическая 6-ти комфорочная 90/120 PCS	95 382,23		
2.95.	Пожарная сигнализация головного корпуса	668 069,85		
2.96.	Пожарная сигнализация опытного завода	554 601,1		

2.97.	Пожарная сигнализация ремонтно-мех.мастерских	40 746,67		
2.98.	Пожарная сигнализация склада	47 583,72		
2.99.	Посудомоечная машина ПММ Ф1	43 386,00		
2.100.	Рабочее место режиссера актового зала	821 751,08		
2.101.	Рабочее место режиссеров и операторов зала переговоров головного корпуса	285 982,14		
2.102.	Сборная камера среднетемпературная 1960*2560*2200	52 525,28		
2.103.	Световое оборудование актового зала	728 721,92		
2.104.	Серверное оборудование головного корпуса	515 218,67		
2.105.	Система аудиотрансляции головного корпуса	987 799,61		
2.106.	Система вентиляции актового зала	566 905,02		
2.107.	Система вентиляции головного корпуса	1 343 182,37		
2.108.	Система вентиляции лаборатории газоразрядных ИС выс. давления	113 672,22		
2.109.	Система вентиляции лаборатории световых и темпер. измерений	311 784,24		
2.110.	Система вентиляции рем-мех мастерских	172 258,94		
2.111.	Система вентиляции Солис	1 127 520,03		
2.112.	Система вентиляции столовой	1 038 723,29		
2.113.	Система вентиляции ЦЭС	6 308 888,12		
2.114.	Система видеоконференцсвязи (1 кам. до 4 аб) зала переговоров головного корпуса	879 085,04		
2.115.	Система видеоконференцсвязи (3 камеры до 4 абонентов) актового	1 455 913,67		

	зала			
2.116.	Система воздушных завесов склада	665 237,99		
2.117.	Система кондиционирования головного корпуса	15 221 475,19		
2.118.	Система контроля и управления доступом головного корпуса	515 336,64		
2.119.	Система телевизионного наблюдения головного корпуса	3 747 431,57		
2.120.	СОУЭ головного корпуса	70 006,96		
2.121.	СОУЭ опытного завода	312 607,32		
2.122.	Стол заседаний (конфер. система 21 место) зала переговоров головного корпуса	546 046,1		
2.123.	Стол заседаний актового зала (конф. система с синхр.переводом на 4 языка)	6 945 701,99		
2.124.	Стол холодильный DESMON TSM2 (1)	60 809,94		
2.125.	Стол холодильный DESMON TSM2 (2)	60 809,94		
2.126.	Теплопункт головного корпуса	1 130 052,39		
2.127.	Теплопункт опытного завода	81 899,38		
2.128.	Тестоделитель ВМ/2	184 278,12		
2.129.	Узлы погодного регулирования склада	200 674,61		
2.130.	Узлы учета технологических газов опытного завода	452 691,1		
2.131.	Ультрабук Samsung	53 810,1		
2.132.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная	1 533 151,39		
2.133.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная	1 533 151,39		
2.134.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная (3)	1 533 151,39		

2.135	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная (4)	1 533 151,39		
2.136.	Учрежденческая АТС головного корпуса	1 562 469,55		
2.137	Фритюрница электрическая 90/40 FRE 15	59 465,72		
2.138.	Хлеборезка АХМ-300	37 391,68		
2.139	Холодильник низкотемпературный polar шн-1,4	44 262,4		
2.140.	Холодильный шкаф SM40AG DESMON	54 569,66		
2.141.	Электрооборудование головного корпуса	1 443 112,26		
2.142.	Электрооборудование опытного завода	681 796,84		
2.143.	Электрооборудование столовой	128 054,01		
2.144.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (1)	62 575,54		
2.145.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (2)	62 575,54		
2.146.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (3)	62 575,54		
2.147.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (4)	62 575,54		
2.148.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (5)	62 575,54		
2.149.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (6)	62 575,53		
2.150.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (7)	62 575,53		
2.151.	Шкаф-купе	166 350,34		
2.152.	Барная стойка (vip)	278 047,88		
2.153.	Диван 3-х местный	77 052,34		
2.154.	Диван 3-х местный	49 446,87		

2.155.	3D LED-телевизор 46(50)" Sony	66 921,14		
2.156.	Изделие стеллаж для выставки светильников	713 541,54		
2.157.	Комплект мебели в приемную(Кухонный гарнитур, кухонный шкаф, шкафовая группа,стол	255 597,71		
2.158.	Комплект моек со столешницей (1)	91 462		
2.159.	Комплект моек со столешницей (2)	91 462		
2.160.	Комплект моек со столешницей (3)	91 462		
2.161.	Комплект моек со столешницей (4)	91 462		
2.162.	Комплект моек со столешницей (5)	91 462		
2.163.	Комплект моек со столешницей (6)	91 462		
2.164.	Комплект моек со столешницей (7)	91 462		
2.165.	Комплект моек со столешницей (8)	91 461,99		
2.166.	Моечная машина	86 369,52		
2.167.	Подиумы для пепельниц из пластика и стекла (курительная комната, 2 этаж)(комп 2ш	146 894,92		
2.168.	Прилавок охлаждаемый ЗПВО 11/7Н	38 054,8		
2.169.	Система очистки воды столовой	662 199,89		
2.170.	Стеллаж в курительную	54 517,1		
2.171.	Стойка П-образная в зону ожидания	170 711,18		
2.172.	Стойка ресепшн ЛДСП+искусственный камень с подсветкой	687 050,07		
2.173.	Стол для переговоров V-	635 066,01		

	образный			
2.174.	Стол переговоров(брифинг прист. 117 2853 ЕВ 02* спец.)	90 258,59		
2.175.	Стол письменный(117 1206 ЕВ 02 лев.)	218 993,18		
2.176.	Стол разборный для переговоров(36 мест)(разборный, без универсальных розеток)	529 067,21		
2.177.	МФУ Canon i-SENSYS MF5840dn	8 866,64		
2.178.	Ноутбук Asus K 501P T4500/3G/DVD-SMULTI	6 861,57		
2.179.	Ноутбук Samsung X420-JA 01	6 906,21		
2.180.	Плоттер CH336A HP Designjet 510 Printer 24/610mm 4 colors 160 mb	23 244,4		
2.181.	Фотоаппарат Canon	26 367,27		
2.182.	Стенка н/с	43 575,63		
2.183.	Кафедра в конференц-зал	37 591,74		
2.184.	Стол П-образный (1)	37 771,36		
2.185.	Стол П-образный (2)	37 771,36		
2.186.	Стол П-образный (3)	37 771,36		
2.187.	Стол П-образный (4)	37 771,35		
2.188.	Стол П-образный (5)	37 771,35		

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

АНКЕТА
Участника запроса предложения

«__» _____ 2013г,

1	Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица:	
2	ОГРН / ИНН / КПП:	
3	Контактная информация:	
	Юридический адрес:	
	Фактический адрес:	
	Телефон:	
	Факс:	
	E-mail:	
4	Учредители юридического лица (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей):	
5	Банковские реквизиты:	
6	Лицо, имеющее право действовать от имени участника без доверенности:	Ф.И.О. должность: телефон:
7	Контактное лицо по вопросам, связанным с проведением запроса предложений:	Ф.И.О. должность: телефон:
8	Размер оплаченного уставного капитала, руб.	
9	Наличие и значение рейтинга надежности страховой компании рейтингового агентства «Эксперт Ра» (подтверждается соответствующим свидетельством)	
10	Наличие международных рейтингов надежности страховой компании (подтверждается соответствующими сертификатами и свидетельствами)	
11	Наличие сертификата соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9000:2008) (да/нет)	

12	Размер собственных средств и страховых резервов страховой организации (сумма строк 2100 и 2220 баланса (ф-1) по состоянию на 31.12.2012 г., тыс.руб.	
13	Размер чистой прибыли (строка 3000 ф-2) по состоянию на 31.12.2012 г., тыс.руб.	

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

ФОРМА

СПРАВКА

Об аналогичных договорах

№ п/п	Сроки выполнения (год и месяц начала и окончания выполнение договора) ¹	Заказчик работ (наименование, контактные телефоны)	Описание договора (сумма договора в тыс. руб. с НДС, объем работ и др. условия)
1	2	3	4

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

¹ Участник закупки может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.

СПРАВКА¹
о наличии кадровых ресурсов

№ п/п	Специалист	Образование	Стаж работы	Стаж работы в данной или аналогичной должности (кол-во лет)
Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер)				
1.				
2.				
3.				
Специалисты по оказанию страховых услуг				
1.				
2.				
3.				
Прочий персонал				
1.				
2.				
3.				

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

¹ В данной справке перечисляются работники, которые могут быть привлечены Участником запроса предложений для оказания услуг.

Справка о материально-технических ресурсах участника¹

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Право владения (собственность, аренда, иное)	Состояние (отличное, хорошее, удовлетворительное, плохое)	Примечания
1	2	3	4	5	6

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

¹ в приведенной таблице указываются сведения об объектах недвижимости, транспортных средствах, оборудовании и ином имуществе, находящихся во владении Участника запроса предложения.

Журнал регистрации безотзывных ofert на участие в запросе предложений

№ п/п	Дата и время поступления безотзывной oferty	Наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица и ИП, адрес	Форма предоставления безотзывной oferty	Ф.И.О. представителя, документ, подтверждающий полномочия представителя	Подпись лица, представившего безотзывную offerту на участие в запросе предложений	Подпись лица, принявшего безотзывную offerту
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо)

Заказчика

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

РАСПИСКА № _____

в получении документов, представленных участником запроса предложений

г.Саранск

«__» _____ 2013г.

Настоящей распиской удостоверяется, что _____,
адрес _____, предоставило, а Автономное учреждение «Технопарк-
Мордовия» получило «__» _____ 2013г. нижеследующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Документы предоставлены на бумажных носителях	
		Количество экземпляров	Количество листов
1	2	3	4

Руководитель (уполномоченное лицо)
Заказчика

(Ф.И.О., подпись)

**Опись документов представленных для участия в запросе предложений по отбору
финансовой организации на право заключения договора на оказание услуг по страхованию
недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса
Технопарка**

(наименование участника запроса предложений)

представил нижеследующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Номер страницы	Количество страниц
1	2	3	4

Руководитель/ИП/физическое лицо/
уполномоченное лицо Участника закупки

(Ф.И.О., подпись)

ДОГОВОР № _____
страхования имущества

г. _____ «___» _____ 201__ г.

Автономное учреждение «Технопарк – Мордовия», именуемое в дальнейшем «Страхователь», в лице **Генерального директора Виктора Васильевича Якубы**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Страховщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», принимая во внимание, что Страховщик был признан победителем запроса предложений № _____ на основании протокола оценки и сопоставления безотзывных ofert на участие в запросе предложений по отбору финансовой организации на право заключения договора на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка от «___» _____ 201__ года № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен:

1.1.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, «Правилами страхования _____ (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.1.2. На основании письменного заявления Страхователя на страхование движимого и недвижимого имущества от «___» _____ 20__ г. (далее – Заявление), в соответствии с результатами запроса предложений по отбору финансовой организации на право заключения договора на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка.

1.2. В соответствии с настоящим Договором страхования Страховщик обязуется при наступлении страховых случаев (Раздел 2 настоящего Договора) произвести страховую выплату в пределах страховых сумм (Раздел 3 настоящего Договора) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Страхователь обязуется уплатить страховую премию в размере и в порядке, установленном Разделом 4 настоящего Договора.

1.3. По настоящему Договору застраховано имущество (далее – Имущество) в соответствии с указанными сведениями в Описи застрахованного имущества (Приложение № 3 к настоящему Договору).

1.4. Территория страхования: в соответствии с адресами, указанными в Описи застрахованного имущества.

2. СТРАХОВЫЕ СЛУЧАИ

2.1. Настоящий Договор заключен на следующих условиях «С ответственностью за все риски» в том числе:

2.1.1. "ОГОНЬ" – гибель или повреждение застрахованного имущества в результате:

1) **Пожара** - неконтролируемого горения, причиняющего материальный ущерб.

По данному риску должны возмещаться убытки, произошедшие вследствие:

- воздействия на застрахованное имущество высокой температуры и/или продуктов горения в результате пожара;
- воздействия на застрахованное имущество аварийно высвободившихся раскаленных расплавов (кроме самих сосудов или емкостей, содержащих эти расплавы);
- неконтролируемого горения (пожара), возникшего внутри установок, использующих огонь или тепло для технологических процессов.

Если пожар возник вне места страхования, но причинил ущерб застрахованному имуществу, находящемуся на месте страхования, то такой случай также считается страховым.

2) Взрыва - стремительно протекающего процесса, сопровождающегося разрушительной работой расширяющихся газов или паров, вызванного освобождением или выделением большого количества энергии в ограниченном объеме за короткий промежуток времени.

3) Удара молнии - воздействия прямого грозового разряда на застрахованное имущество и оказывающее на него термическое, механическое или электрическое воздействие, в том числе и вторичное воздействие грозового разряда, связанное с наведением высокого электрического потенциала.

4) Падения пилотируемых летательных аппаратов, их частей или груза - падения на застрахованное имущество самолетов, вертолетов, космических аппаратов, аэростатов, дирижаблей и других летательных аппаратов, их частей или их груза (предметов), если эти летательные аппараты пилотировались людьми или в них находились люди хотя бы на одном из этапов полета.

5) Применения мер пожаротушения - воздействия на застрахованное имущество **огнетушащих веществ**, проведение разборки или слома конструкций застрахованного имущества и других мер пожаротушения, примененных с целью тушения и/или предотвращения распространения огня, причиняющего или способного причинить ущерб застрахованному имуществу.

2.1.2. **"ВОДА"** – гибель или повреждение застрахованного имущества в результате всех видов воздействия жидкостей, пара, льда, включая механическое воздействие, вследствие:

1) Внезапных аварий водопроводной, отопительной, канализационной, противопожарной или иных гидравлических систем, аварийного срабатывания противопожарной системы.

При страховании зданий и сооружений помимо ущерба, причиненного самому зданию (сооружению), должны возмещаться также расходы по устранению повреждений трубопроводов, находящихся в пределах застрахованного здания (сооружения), в результате которых произошла авария.

2) Замерзания труб водопроводных, отопительных или канализационных систем.

При страховании зданий и сооружений помимо ущерба, причиненного самому зданию (сооружению), должны возмещаться также расходы по устранению повреждений (разрывов) и по оттаиванию труб вышеуказанных инженерных систем, находящихся в пределах застрахованного здания (сооружения), и соединенных непосредственно с этими трубами аппаратов, приборов и устройств, таких как краны, вентили, баки, ванны, радиаторы, отопительные котлы, бойлеры и др.

3) Проникновения воды или иных жидкостей из соседних помещений.

2.1.3. **"ПРИРОДНЫЕ СИЛЫ И СТИХИЙНЫЕ БЕДСТВИЯ"** – гибель или повреждение застрахованного имущества в результате:

1) Бури, вихря, урагана, - воздействия непосредственно на застрахованное имущество или на здание (сооружение, помещение), в котором оно находилось: ветрового напора, сопровождающегося или не сопровождающегося выпадением осадков;

посторонних предметов (деревьев, обломков и т.п.), движимых или упавших под воздействием перечисленных природных сил.

2) Наводнения, затопления, поступления подпочвенных вод, паводка, ледохода, ливня - воздействия воды и/или льда на застрахованное имущество вследствие повышения уровня грунтовых вод, интенсивного таяния снега и льда, выпадения ливневых осадков, превышающих средние показатели для данной местности, прорыва искусственных или естественных плотин. Не возмещаются убытки от повреждения товаров, сырья, материалов, хранящихся в подвальных или заглубленных складских помещениях на высоте менее 20 см от поверхности пола.

3) Просадки грунта, оползня, обвала.

4) Града - выпадения градин, размер или интенсивность выпадения которых превышает средние многолетние значения для местности, в которой находилось застрахованное имущество.

5) Гололеда, обильного снегопада - образования ледяной корки, значительного снежного покрова или налипания мокрого снега на открытых элементах застрахованного имущества, приведшего к его гибели или повреждению, при условии соблюдения Страхователем соответствующих мер по своевременной расчистке снега и т.п.

6) Действия морозов - механических разрушений в элементах застрахованного имущества, вызванных необычно низкой для данной местности температурой наружного воздуха, значения которой находятся за пределами расчетного диапазона для застрахованного имущества.

Не должны подлежать возмещению убытки, возникшие вследствие:

- повреждения или гибели застрахованного имущества в результате проникновения в помещение дождя, снега, града или грязи через незакрытые окна, двери, повреждения кровельного покрытия, иные отверстия в зданиях или сооружениях, если эти отверстия не возникли под воздействием вышеуказанных природных сил или стихийных бедствий;

- проведения Страхователем в непосредственной близости от места нахождения застрахованного имущества взрывных работ, выемки грунта, засыпки пустот или других земляных работ, обусловивших просадку или перемещение грунта, обвал, оползень и т.п. явления вследствие которых был причинен ущерб застрахованному имуществу;

- повреждения или гибели застрахованного имущества под воздействием природных сил вследствие ветхости (износа) застрахованного имущества или ветхости (износа) зданий, сооружений, помещений, в которых находилось застрахованное имущество.

2.1.4. "ПОСТОРОННИЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ" – гибель или повреждение застрахованного имущества в результате:

1) Наезда на застрахованное имущество, столкновения, опрокидывания на него наземных транспортных средств, строительной, сельскохозяйственной и прочей техники, иных самодвижущихся машин, их частей или грузов, прочих дорожно-транспортных происшествий, а также происшествий при погрузочно-разгрузочных работах в пределах места страхования.

2) Падения на застрахованное имущество деревьев, столбов, мачт освещения и других предметов.

2.1.5. "ПРОТИВОПРАВНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ТРЕТЬИХ ЛИЦ" – утрата, гибель или повреждение застрахованного имущества в результате:

1) Хищения - совершенного с корыстной целью противоправного безвозмездного изъятия и (или) обращения застрахованного имущества (в том числе, его отдельных частей, элементов) в пользу виновного или других лиц, причинившее ущерб собственнику или иному владельцу этого имущества.

Договором страхования предусматривается страхование от хищения, квалифицированного в соответствии с Уголовным кодексом РФ, как кража с незаконным проникновением в место нахождения застрахованного имущества, грабеж или разбой.

Кража застрахованного имущества без незаконного проникновения в место нахождения застрахованного имущества признается страховым случаем, только если данный риск дополнительно указан в договоре страхования, в противном случае имущество не считается застрахованным на случай хищения, совершенного в форме кражи без незаконного проникновения.

Возмещается также ущерб от гибели или повреждения элементов или частей застрахованного здания, сооружения, помещения, хранилища в процессе проникновения в него с целью осуществления кражи имущества, находящегося в нем, или при попытке его совершения.

Под **кражей** понимается тайное хищение застрахованного имущества.

Под **грабежом** понимается открытое хищение застрахованного имущества.

Под **разбоем** понимается нападение в целях хищения застрахованного имущества, совершенное с применением насилия, опасного для жизни или здоровья, либо с угрозой применения такого насилия.

2) **Умышленного повреждения или уничтожения имущества** в результате действий третьих лиц.

3) **Хулиганства** - грубого нарушения общественного порядка, сопровождающегося уничтожением или повреждением имущества.

4) **Вандализма** - осквернения зданий или иных сооружений, порчи имущества в общественных местах.

2.2. Кроме того, при наступлении страхового случая возмещаются расходы, понесенные Страхователем (Выгодоприобретателем) с целью уменьшения убытка, возмещаемого по настоящему Договору, если такие расходы были необходимы или были произведены для выполнения письменных указаний Страховщика.

2.3. Перечень страховых случаев не подлежит расширительному толкованию.

2.4. Страховщик освобождается от страховой выплаты в случае гибели, утраты, повреждения застрахованного имущества в результате:

2.4.1. Умысла Страхователя или Выгодоприобретателя.

При этом под умышленными деяниями, совершенными Страхователем или Выгодоприобретателем, признаются деяния самого Страхователя или Выгодоприобретателя, а также их представителей, если они знали или должны были знать о негативных последствиях своих действий (бездействия), согласно действующим нормативным и другим актам, практики эксплуатации застрахованного имущества.

2.4.2. Военных действий, а также маневров или иных военных мероприятий, если иное не предусмотрено договором страхования.

2.4.3. Гражданской войны, народных волнений всякого рода или забастовок, если иное не предусмотрено договором страхования.

2.4.4. Изъятия, конфискации, реквизиции, ареста или уничтожения застрахованного имущества по распоряжению государственных органов.

2.4.5. Воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения, либо сочетания радиационного воздействия с токсическими, взрывными или иными опасными воздействиями.

3. СТРАХОВАЯ СУММА

3.1. Страховая сумма устанавливается равная страховой стоимости имущества. Общая страховая сумма устанавливается в размере – 1 027 226 444,81 (один миллиард двадцать семь миллионов двести двадцать шесть тысяч четыреста сорок четыре) рубля 81 копейка, на основании заявленной Страхователем стоимости.

Страховые суммы по отдельным застрахованным объектам указаны в Описи застрахованного имущества.

3.2. По настоящему Договору устанавливается безусловная франшиза _____ тысяч рублей __ копеек, по каждому страховому случаю.

4. СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ

4.1. Общий размер страховой премии составляет: _____ (_____). Размер определяется на основании результатов запроса предложений по отбору финансовой организации на право заключения договора на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка.

4.2. Страховая премия уплачивается единовременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Страховщика по «__» _____ 20__ г.

4.3. Датой уплаты страховой премии считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Страховщика.

4.4. Если к установленному сроку страховая премия не поступила на расчетный счет Страховщика или поступила меньшая сумма, то Договор считается незаключенным.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Страхователь имеет право:

5.1.1. Назначить получателя страховой выплаты (Выгодоприобретателя), имеющего интерес в сохранении застрахованного имущества, а также заменить его до наступления страхового случая. Выгодоприобретатель не может быть заменен другим лицом, если он выполнил какую-либо обязанность по настоящему Договору или предъявил Страховщику требование о страховой выплате.

5.1.2. В период действия настоящего Договора обратиться к Страховщику об изменении условий настоящего Договора (изменение страховой суммы, срока страхования и т.п.).

5.1.3. Получить дубликат Договора страхования в случае его утраты, обратившись с письменным заявлением к Страховщику.

5.1.4. Отказаться от настоящего Договора в любое время.

5.2. Страхователь обязан:

5.2.1. При заключении договора страхования сообщить Страховщику известные Страхователю обстоятельства, имеющие существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая и размера возможных убытков от его наступления. Существенными признаются во всяком случае обстоятельства, определенно оговоренные в настоящем Договоре, в заявлении на страхование или в письменном запросе Страховщика.

5.2.2. Сообщать Страховщику обо всех заключенных или заключаемых договорах страхования в отношении данного имущества.

5.2.3. Своевременно уплатить страховую премию в размере и порядке, определенном настоящим Договором.

5.2.4. В течение 3 (трех) рабочих дней сообщить Страховщику способом, обеспечивающим фиксирование текста (с указанием отправителя) и даты сообщения (по факсимильной связи, телеграммой, телефонограммой и т.п.) о всех существенных изменениях в обстоятельствах, сообщенных Страховщику при заключении настоящего Договора, если эти изменения могут повлиять на увеличение страхового риска. Существенными признаются изменения в обстоятельствах, определенно оговоренных Страховщиком в настоящем Договоре, Заявлении на страхование или в письменном запросе Страховщика, в том числе:

1) Отчуждение застрахованного имущества в собственность другого лица.

- 2) Передача права владения, пользования, распоряжения (без передачи права собственности) застрахованным имуществом другому лицу.
- 3) Передача застрахованного имущества в аренду, лизинг, залог.
- 4) Изменение местонахождения застрахованного имущества.
- 5) Существенное изменение характера использования застрахованного имущества и т.п.

При увеличении степени риска Страхователь по требованию Страховщика уплачивает дополнительную страховую премию и/или подписывает дополнительное соглашение об изменении условий настоящего Договора либо направляет Страховщику письменный отказ от уплаты дополнительной премии и/или изменения условий настоящего Договора.

5.2.5. При заключении договора в пользу Выгодоприобретателя письменно уведомить Выгодоприобретателя о факте заключения настоящего Договора страхования и сообщить ему порядок взаимодействия со Страховщиком при наступлении страхового случая и обращении за страховой выплатой.

5.3. Страховщик имеет право:

5.3.1. По мере необходимости запрашивать у Страхователя и получать необходимую техническую документацию по застрахованному имуществу.

5.3.2. По согласованию со Страхователем проверять состояние застрахованного имущества, соответствие сообщенных Страхователем сведений об объекте страхования действительным обстоятельствам, соблюдение норм и правил содержания и эксплуатации застрахованного имущества, в том числе норм и правил содержания и обслуживания холодильных и/или морозильных установок, а также условий настоящего Договора в течение срока его действия, с письменным уведомлением Страхователя о выявленных нарушениях и предлагаемых мерах по их устранению.

5.3.3. Отсрочить страховую выплату:

1) В случае возбуждения уголовного дела по факту гибели, повреждения или утраты застрахованного имущества – до вынесения приговора судом или приостановления производства по делу следователем.

2) Если Страхователь (Выгодоприобретатель) предоставил ненадлежащим образом оформленные документы (в частности, незаверенные копии документов, документы, подписанные лицом, не имеющим на это полномочий и т.п.) – до предоставления документов, оформленных надлежащим образом.

5.4. Страховщик обязан:

5.4.1. Не разглашать сведения о Страхователе и его имущественном положении за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Выдать Страхователю дубликат Договора страхования в случае его утраты.

5.4.3. В течение трех рабочих дней с момента поступления рассмотреть заявление Страхователя (Выгодоприобретателя) об изменении степени риска или заявление Страхователя о расторжении настоящего Договора.

5.4.4. При признании наступившего события страховым случаем произвести страховую выплату Страхователю в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. ДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПРИ НАСТУПЛЕНИИ СОБЫТИЯ, ИМЕЮЩЕГО ПРИЗНАКИ СТРАХОВОГО СЛУЧАЯ

6.1. Страхователь (Выгодоприобретатель) обязан при наступлении события, имеющего признаки страхового случая:

6.1.1. Принять разумные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по уменьшению убытков, подлежащих возмещению по условиям настоящего Договора, в том числе, по спасанию имущества, предотвращению его дальнейшего повреждения, устранению причин, способствующих возникновению дальнейшего убытка. Страховщик

освобождается от возмещения убытков, возникших вследствие того, что Страхователь умышленно не принял разумных и доступных ему мер, чтобы уменьшить возможные убытки.

6.1.2. Обеспечить документальное оформление произошедшего события (факта наступления, причин и последствий события, размера понесенных убытков), составить на предприятии акт о произошедшем событии, в соответствующих случаях – обратиться в компетентные органы и организации (внутренних дел, государственную противопожарную службу, аварийные службы, гидрометеослужбу, подразделение МЧС и т.д.).

6.1.3. Незамедлительно, как только ему станет известно о наступлении события, но не позднее 72 часов (за исключением выходных и праздничных дней), сообщить об этом Страховщику способом, позволяющим достоверно установить текст (с указанием отправителя) и дату сообщения (посредством телеграфной, телетайпной, факсимильной, электронной связи, телефонограммой).

6.1.4. Следовать указаниям Страховщика по уменьшению убытков, покрываемых страхованием, если таковые будут сообщены.

6.1.5. Сохранить поврежденное имущество для осмотра представителем Страховщика в течение сроков, согласованных со Страховщиком, предоставить ему возможность провести осмотр поврежденного имущества и/или места происшествия с целью выяснения причин и размера убытка. Если из соображений безопасности, уменьшения размера ущерба или по независящим от Страхователя (Выгодоприобретателя) обстоятельствам сохранение картины ущерба невозможно, принять все доступные меры по сбору и сохранению информации о поврежденном объекте и месте происшествия, в том числе, фото- и видеоматериалов и других документов.

6.1.6. Предоставить Страховщику письменное заявление и документы, необходимые для определения причин произошедшего события и размера убытка (п.п. 7.1 – 7.2 настоящего Договора).

Во всех случаях Страхователь (Выгодоприобретатель) обязан обеспечить Страховщику или его уполномоченным представителям возможность участвовать как самостоятельно, так и совместно со Страхователем (Выгодоприобретателем) в экспертизе и оценке ущерба. Страхователь (Выгодоприобретатель) обязан обеспечить Страховщику или его уполномоченным представителям доступ к подлинникам любых документов, имеющих отношение к страховому случаю и застрахованному имуществу, которое в связи с указанным страховым случаем было повреждено или утрачено.

6.1.7. После восстановления (ремонта) по требованию Страховщика предъявить для осмотра застрахованное имущество. При отказе Страхователя предъявить восстановленное застрахованное имущество Страховщик вправе отказать в выплате при повторном обращении Страхователя за выплатой при повреждении тех же элементов этого имущества.

6.1.8. При наличии третьих лиц, ответственных за ущерб, причиненный застрахованному имуществу, сообщить об этом Страховщику и передать ему все документы, сообщить все сведения, необходимые для осуществления права требования к виновному лицу.

6.2. Страховщик при получении уведомления о событии, имеющем признаки страхового случая, обязан:

6.2.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Страхователя письменного уведомления о наступлении страхового случая направить своего представителя для составления акта осмотра.

6.2.2. Запросить у Страхователя (Выгодоприобретателя) документы, подтверждающие причины и размер ущерба.

6.2.3. После получения всех необходимых документов, подтверждающих причины и размер ущерба, принять решение о признании или непризнании произошедшего события страховым случаем.

6.2.4. По случаю, признанному страховым, произвести страховую выплату Страхователю (Выгодоприобретателю) в течение срока, указанного в настоящем Договоре.

6.3. Страховщик при наступлении события, имеющего признаки страхового случая, имеет право:

6.3.1. Свободного доступа своих представителей к месту происшествия и к соответствующей документации Страхователя (Выгодоприобретателя) для определения обстоятельств, характера и размера убытка.

6.3.2. Участвовать в спасании и сохранении застрахованного имущества, давать Страхователю (Выгодоприобретателю) рекомендации по уменьшению убытков, покрываемых страхованием.

6.3.3. Направлять запросы в компетентные органы по вопросам, касающимся причин, обстоятельств, характера и размера ущерба застрахованному имуществу.

6.3.4. Требовать от Страхователя (Выгодоприобретателя) информацию, необходимую для принятия решения о признании или непризнании случая страховым и определения размера ущерба, включая сведения, составляющие коммерческую тайну.

6.3.5. Самостоятельно выяснять причины и обстоятельства наступления страхового случая.

6.3.6. Приступить к осмотру пострадавшего имущества либо места происшествия, не дожидаясь уведомления об ущербе, если Страховщику стало известно о наступлении такого ущерба. Страхователь (Выгодоприобретатель) не вправе препятствовать в этом Страховщику, при этом Страхователь (Выгодоприобретатель) не несет ответственности за возможный вред жизни, здоровью или имуществу представителей Страховщика во время проведения осмотра.

7. СТРАХОВЫЕ ВЫПЛАТЫ

7.1. При условии соблюдения Страхователем положений настоящего Договора, его определений и ограничений и при установлении факта наступления страхового случая Страховщик производит страховую выплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

При обращении за страховой выплатой Страховщику предоставляются следующие документы:

7.1.1. Договор страхования.

7.1.2. Письменное заявление.

7.1.3. Перечень погибшего, утраченного или поврежденного имущества с указанием характера его повреждения.

7.1.4. Документы, составленные на предприятии, подтверждающие факт наступления страхового случая, с указанием причин и обстоятельств его возникновения, а также лиц, виновных в наступлении страхового случая, если они имеются.

7.1.5. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих наличие имущественного интереса Страхователя (Выгодоприобретателя) на момент наступления страхового случая, а также документы, необходимые для определения причин события и размера убытка, в частности, позволяющие судить о стоимости погибшего, поврежденного или утраченного имущества, стоимости необходимых ремонтно-восстановительных работ и др.

7.1.6. Имеющиеся документы из компетентных органов. Конкретный перечень необходимых документов определяется Страховщиком и может, в частности, включать:

1) По риску «Огонь» - копии постановления о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела, справки государственной противопожарной службы, органов внутренних дел, заключения пожарно-технической экспертизы, акты, заключения аварийно-технических служб, государственных и ведомственных комиссий и др.

2) По риску «Вода» - акты, заключения аварийно-технических служб, государственных и ведомственных комиссий и др.;

3) По риску «Противоправные действия третьих лиц» - документы из органов внутренних дел (талон уведомления о принятии заявления Страхователя (Выгодоприобретателя) / справка об обращении в органы внутренних дел, копия постановления о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела, заверенная печатью органа внутренних дел, в производстве которого находится уголовное дело) и др.

4) По риску «Природные силы и стихийные бедствия» - акты, заключения территориальных подразделений гидрометеослужбы, государственных и ведомственных комиссий, подразделений МЧС.

5) По риску «Посторонние воздействия» - справку из ГИБДД по установленной форме, если имущество погибло или повреждено в результате наезда на него наземного транспортного средства и т.п. дорожно-транспортного происшествия, акты, заключения аварийно-технических служб и др.

В случае если соответствующие компетентные органы отказали в выдаче каких-либо документов, запрошенных Страховщиком, Страхователь (Выгодоприобретатель) направляет Страховщику копию соответствующего запроса и письменного ответа на него, если таковой получен.

7.1.7. Документы (счета, квитанции, накладные, иные платежные документы), подтверждающие размер расходов по уменьшению убытков, возмещаемых по настоящему Договору.

7.2. Страховщик вправе самостоятельно принять решение о достаточности фактически представленных документов для признания произошедшего события страховым случаем и определения размеров убытка.

Если информации, содержащейся в предоставленных Страхователем (Выгодоприобретателем) документах, недостаточно для принятия Страховщиком решения о признании или непризнании произошедшего события страховым случаем и/или определения размера ущерба, Страховщик в письменной форме запрашивает у Страхователя (Выгодоприобретателя) и/или компетентных органов дополнительные документы (или их копии), а также вправе провести самостоятельное расследование.

7.3. После получения всех необходимых документов (п.п. 7.1-7.2 настоящего Договора) Страховщик в течение 10 (десяти) рабочих дней принимает решение о признании или непризнании произошедшего события страховым случаем:

7.3.1. Если произошедшее событие признано страховым случаем, Страховщик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления Страхователем всех необходимых документов для осуществления страховой выплаты составляет страховой акт, подписывает его и производит страховую выплату в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания страхового акта. Днем страховой выплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Страховщика. Размер выплаты указывается в страховом акте.

7.3.2. Если произошедшее событие не признано страховым случаем, Страховщик направляет заказным письмом с уведомлением аргументированный отказ в страховой выплате в адрес Страхователя (Выгодоприобретателя).

7.4. Размер страховой выплаты определяется в следующем порядке:

7.4.1. В случае устранимого повреждения имущества – исходя из расходов, необходимых для ремонта (восстановления) застрахованного имущества, в которые включаются:

1) Расходы на материалы и запасные части, необходимые для ремонта (восстановления) застрахованного имущества.

2) Расходы на оплату работ по ремонту (восстановлению) застрахованного имущества.

3) Расходы на доставку материалов к месту ремонта и т.п. расходы, необходимые для восстановления застрахованного имущества до состояния, в котором оно находилось непосредственно перед наступлением страхового случая.

Если производится замена поврежденных частей, несмотря на то, что был возможен их ремонт без угрозы безопасности эксплуатации застрахованного имущества, Страховщик возмещает стоимость ремонта этих частей, но не выше стоимости их замены.

Из суммы восстановительных расходов производятся вычеты на износ заменяемых частей, узлов, агрегатов и деталей.

В затраты на восстановление имущества не включаются:

- расходы, связанные с изменениями и/или улучшением застрахованного имущества;

- расходы, вызванные временным (вспомогательным) ремонтом или восстановлением, за исключением случаев, когда этот ремонт является частью окончательного ремонта и если в связи с ним не повышаются общие расходы по ремонту;

- расходы по профилактическому обслуживанию или гарантийному ремонту застрахованного имущества, а также иные расходы по ремонту, необходимость которых не обусловлена страховым случаем.

Если расходы по ремонту (восстановлению) превышают стоимость застрахованного имущества непосредственно перед страховым случаем, то размер страховой выплаты определяется в порядке, аналогичном указанному в п. 7.4.2. настоящего Договора.

7.4.2. В случае гибели или утраты застрахованного имущества – исходя из стоимости застрахованного имущества на дату наступления страхового случая, за вычетом стоимости пригодных для дальнейшего использования остатков этого имущества, если таковые имеются.

7.4.3. Расходы Страхователя (Выгодоприобретателя), произведенные в целях уменьшения убытков, подлежащих возмещению Страховщиком, если такие расходы были необходимы или понесены по указанию Страховщика, возмещаются даже в том случае, если соответствующие меры оказались безуспешными.

Необходимыми считаются расходы, отвечающие следующим требованиям:

- расходы произведены в порядке и размерах, установленных в письменном указании Страховщика, или;

- расходы произведены по инициативе Страхователя (Выгодоприобретателя) и при этом размер указанных расходов очевидно ниже, нежели размер неизбежного ущерба, который был бы причинен при отсутствии таких расходов и которого удалось избежать.

7.5. Определение размера страховой выплаты производится с учетом лимитов ответственности и франшиз, если таковые установлены в настоящем Договоре.

7.5.1. Размер страховой выплаты (по п.п. 7.4.1. или 7.4.2. настоящего Договора) не должен превышать страховую сумму, установленную для имущества, с которым произошел страховой случай.

7.5.2. Общая сумма страховых выплат (по п.п. 7.4.1., 7.4.2. настоящего Договора) за все страховые случаи, произошедшие с застрахованным имуществом в течение срока действия договора страхования, не должна превышать страховую сумму, определенную для данного имущества.

7.5.3. Расходы, произведенные в целях уменьшения убытков (п. 7.4.3 настоящего Договора), возмещаются пропорционально отношению страховой суммы к страховой стоимости поврежденного застрахованного имущества.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с ____ часов ____ минут « ____ » ____ 20 ____ г., при условии поступления страховой премии на расчетный счет Страховщика в срок, указанный в п. 4.2. настоящего Договора, и действует по ____ часа ____ минут « ____ » ____ 20 ____ г.

8.2. В случае, указанном в п. 4.4. настоящего Договора, Договор страхования в силу не вступает.

8.3. Действие Договора страхования заканчивается в 24 часа местного времени дня, который в соответствии с п. 8.1. настоящего Договора является датой его окончания.

9. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ

9.1. Договор страхования прекращается в следующих случаях:

9.1.1. По истечении его срока действия.

9.1.2. Если возможность наступления страхового случая отпала и существование страхового риска прекратилось по обстоятельствам иным, чем страховой случай, в частности в случае гибели застрахованного имущества по причинам, иным, чем страховой случай. В этом случае Страховщик имеет право на часть страховой премии пропорционально времени, в течение которого действовало страхование.

9.1.3. При отказе Страхователя от настоящего Договора. Страхователь вправе отказаться от настоящего Договора в любое время, если к моменту отказа возможность наступления страхового случая не отпала по обстоятельствам иным, чем страховой случай. В этом случае Страхователь имеет право на получение части страховой премии пропорционально времени, в течение которого действовало страхование.

9.1.4. По соглашению сторон.

9.1.5. В других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Страховщиком в соответствии с настоящим Договором, конфиденциальна и разглашению не подлежит.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Отношения сторон, не предусмотренные настоящим Договором, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются путём переговоров.

11.3. Для рассмотрения спорных вопросов и их документального оформления каждая из сторон назначает своего представителя.

11.4. При недостижении соглашения споры разрешаются в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору влечёт за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. По соглашению сторон в настоящий Договор могут быть внесены иные условия, не противоречащие действующему законодательству. Внесение изменений и дополнений оформляется дополнительным соглашением и после его подписания сторонами становится его неотъемлемой частью.

12.2. При противоречии условий Правил страхования и условий настоящего договора, применяются условия настоящего договора.

12.3. Если одна из сторон настоящего Договора не согласна на внесение изменений в настоящий Договор, стороны в 10-дневный срок решают вопрос о действии настоящего Договора на прежних условиях или об его прекращении в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

12.4. Все заявления и извещения, предусмотренные настоящим Договором должны осуществляться сторонами в письменной форме.

12.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

12.6.1. Приложение 1: «Правила страхования от __.__.____ Страховщика на __ л. в 1 экз. вручены Страхователю.

12.6.2. Приложение 2: «Опись застрахованного имущества» на __ л. в 1 экз.

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Страхователь:

АУ «Технопарк - Мордовия»,
Юридический адрес: 430034, Республика
Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д. 3.
Почтовый адрес: 430034, Республика
Мордовия, г. Саранск, ул. Лодыгина, д.3.
Тел./факс 33-35-33,
e-mail: tpm-13@yandex.ru.
ИНН 1326211834, КПП 132701001, ОГРН
1091326002020,
р/с 40603810539150000009 в Мордовском
отделении № 8589 Сбербанка России (ОАО)
г. Саранска, к/с 30101810100000000615,
БИК 048952615.
УФК по Республике Мордовия
(Автономное учреждение «Технопарк -
Мордовия» л/с 30096460080), р/с
40601810552891000001 в ГРКЦ НБ
Мордовия г. Саранск, БИК 048952001

Страховщик:

Генеральный директор

_____ /В.В. Якуба/ _____ / _____ /

ПОДПИСИ СТОРОН:

Страхователь:

Страховщик:

Генеральный директор

_____ /В.В. Якуба/

_____ / _____ /

Утверждаю

Генеральный директор

АУ «Технопарк – Мордовия»

_____ В.В.Якуба

«__» _____ 2013г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на запрос предложений

по отбору финансовой организации на право заключения договора на оказание услуг по страхованию недвижимого и движимого имущества Инновационно-производственного комплекса Технопарка по адресу: Республика Мордовия, г.Саранск, ул.Лодыгина, д.3.

1. ПРЕДМЕТ СТРАХОВАНИЯ, СТРАХОВЫЕ СУММЫ

№ п/п	Объект страхования	Стоимость, руб.
1	Недвижимое имущество	939 179 534,78
	в том числе:	
1.1.	Здание головного корпуса	423 490 883,40
1.2.	Здание контрольной будки	40 319,84
1.3.	Здание лаборатории испытания источников	1 317 800,08
1.4.	Здание опытного завода	161 805 532,72
1.5.	Здание ремонтно-механической мастерской	21 834 667,46
1.6.	Здание столовой	31 089 331,16
1.7.	ЦЭП(центр экспериментального про-ва)	151 555 555,64
1.8.	Водозаборное сооружение	21 788,26
1.9.	Водозаборное сооружение	34 861,08
1.10.	Ворота сдвижные	101 101,08

1.11.	Ворота сдвижные 4800*2000	103 744,67
1.12.	Ворота сдвижные 4800*2000(2)	103 744,67
1.13.	Ворота сдвижные 4800*2000(3)	103 744,67
1.14.	Ворота сдвижные.2	101 101,08
1.15.	Кабельная ЛЭП-6 КВ	9 906 455,44
1.16.	Коллектное распределительное уст-во КРУ-Орб07-15611	3 778 955,83
1.17.	Наружная канализация	6 973 855,37
1.18.	Наружное освещение	3 230 392,07
1.19.	Наружный водопровод	7 781 772,42
1.20.	Наружный газопровод среднего давления Ру=0,008 МПа	696 208,82
1.21.	Насосная станция 2-го подъема (водозаборный узел)	5 215 525,48
1.22.	Проезды и дороги а/б	35 977 873,85
1.23.	Ограждение территории	12 594 990,7
1.24.	Стоянка а/б	8 445 885,44
1.25.	Теплотрасса	9 853 986,08
1.26.	Трансформаторная подстанция 2КТПН-2500 кВа	13 893 852,79
1.27.	Трансформаторная подстанция 2КТПН-1600кВа	11 900 476,98
1.28.	Тротуары из брусчатки	17 225 127,70
2	Движимое имущество	88 046 910,03
	в том числе:	
2.1.	Активное оборудование головного корпуса	2 477 597,27
2.2.	Верхняя механика и одежда сцены актового зала	1 066 822,3
2.3.	Видео стена 2*2 модуля зала переговоров головного корпуса	925 615,99
2.4.	Видео (ТВ оборуд. для системы синхронного перевода актового зала)	908 063,15

2.5.	Видеопроекционное оборудование актового зала	1 868 162,92
2.6.	ВПК-0,7 Опытного завода (Газоснабжение)	2 988 475,24
2.7.	Гриль саламандер электрический SEA 65T	59 198,51
2.8.	Жарочный шкаф 90/40 FTE	49 558,68
2.9.	Жарочный шкаф 90/40 FTRE	54 243,77
2.10.	Жарочный шкаф ШЭЖ 923	42 066,28
2.11.	Звуковое оборудование актового зала	2 549 132,4
2.12.	Звуковое оборудование зала переговоров головного корпуса	284 168,12
2.13.	Камера среднетемпературная 1960*1960*2200 "POLAIR" (1)	43 982,39
2.14.	Камера среднетемпературная 1960*1960*2200 "POLAIR" (2)	43 982,40
2.15.	Картофелечистка	52 093,08
2.16.	Клапан регулирующий седельный проходной VF2 DN50 с эл.приводом	144 769,77
2.17.	Кондиционер KSGC 61 HFAN1 Солис	39 701,6
2.18.	Кондиционер KSGC 61 HFAN1 Солис2.	39 701,6
2.19.	Кондиционер KSGC 61 HFAN1 Солис3.	40 035,24
2.20.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала	42 973,79
2.21.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (2)	42 973,79
2.22.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (3)	42 973,80
2.23.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (4)	43 334,92
2.24.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (5)	42 973,80
2.25.	Кондиционер KSUN 140 HF DN3 (внутренний блок) актового зала (6)	42 973,80
2.26.	Кофе-чаеварочная машина AnimoM200 (1)	56 457,49

2.27.	Кофе-чаеварочная машина AnimoM200 (2)	57 484,00
2.28.	Лифт грузовой	1 070 022,49
2.29.	Лифт пассажирский обзорный SODIMAS	2 917 993,51
2.30.	Макароноварка, разм. 1200*900*850 мм 70/40 СРЕ	53 239,2
2.31.	Макароноварка, разм. 1200*900*850 мм 90/40 СРЕ	69 357,88
2.32.	Мобильный комплект мультимедийного оборудования	757 852,85
2.33.	Моноблок Apple iMac 27	73 992,51
2.34.	Мультимедийное оборудование кафедры актового зала	172 672,40
2.35.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.1	86 209,18
2.36.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.2	86 209,18
2.37.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.3	86 209,18
2.38.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.4	86 209,19
2.39.	Напольно-потолочные кондиционеры столовой.5	86 209,19
2.40.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.1	51 185,25
2.41.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.10	51 185,25
2.42.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.11	51 185,25
2.43.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.12	51 185,25
2.44.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.13	51 185,25
2.45.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.14	51 185,25
2.46.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.15	51 185,25
2.47.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.16	51 185,25
2.48.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.17	51 185,25
2.49.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.18	51 185,25
2.50.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.19	51 185,25

2.51.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.2	51 185,25
2.52.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.20	51 185,25
2.53.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.21	51 185,25
2.54.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.22	51 185,25
2.55.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.23	51 185,25
2.56.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.24	51 185,25
2.57.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.25	51 185,25
2.58.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.26	51 185,25
2.59.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.27	51 185,25
2.60.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.28	51 185,25
2.61.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.29	51 185,25
2.62.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.3	51 185,25
2.63.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.30	51 185,25
2.64.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.31	51 185,25
2.65.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.32	51 185,25
2.66.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.33	51 185,25
2.67.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.34	51 185,25
2.68.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.35	51 185,25
2.69.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.36	51 185,25
2.70.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.37	51 185,25
2.71.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.38	51 185,25
2.72.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.39	51 185,25
2.73.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.4	51 185,25
2.74.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.40	51 185,25

2.75.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.41	51 185,25
2.76.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.42	51 185,25
2.77.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.43	51 185,25
2.78.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.44	51 185,25
2.79.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.45	51 185,25
2.80.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.46	51 185,25
2.81.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.47	51 185,25
2.82.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.48	51 185,25
2.83.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.49	51 185,25
2.84.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.5	51 185,25
2.85.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.50	51 185,25
2.86.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.6	51 185,25
2.87.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.7	51 185,25
2.88.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.8	51 185,25
2.89.	Оргтехника с правом на программы Айтипарка.9	51 185,25
2.90.	Охранная сигнализация головного корпуса	568 838,78
2.91.	Параконвекционная печь электрическая UNOX	101 847,2
2.92.	Пластинчатый теплообменник "РИДАН" НН№14А 0-29-ТМТЛ50	114 934,67
2.93.	Пластинчатый теплообменник "РИДАН" НН№14А 0-29-ТМТЛ50 (2)	115 900,51
2.94.	Плита электрическая 6-ти комфорочная 90/120 PCS	95 382,23
2.95.	Пожарная сигнализация головного корпуса	668 069,85
2.96.	Пожарная сигнализация опытного завода	554 601,1
2.97.	Пожарная сигнализация ремонтно-мех.мастерских	40 746,67

2.98.	Пожарная сигнализация склада	47 583,72
2.99.	Посудомоечная машина ПММ Ф1	43 386,00
2.100.	Рабочее место режиссера актового зала	821 751,08
2.101.	Рабочее место режиссеров и операторов зала переговоров головного корпуса	285 982,14
2.102.	Сборная камера среднетемпературная 1960*2560*2200	52 525,28
2.103.	Световое оборудование актового зала	728 721,92
2.104.	Серверное оборудование головного корпуса	515 218,67
2.105.	Система аудиотрансляции головного корпуса	987 799,61
2.106.	Система вентиляции актового зала	566 905,02
2.107.	Система вентиляции головного корпуса	1 343 182,37
2.108.	Система вентиляции лаборатории газоразрядных ИС выс. давления	113 672,22
2.109.	Система вентиляции лаборатории световых и темпер. измерений	311 784,24
2.110.	Система вентиляции рем-мех мастерских	172 258,94
2.111.	Система вентиляции Солис	1 127 520,03
2.112.	Система вентиляции столовой	1 038 723,29
2.113.	Система вентиляции ЦЭС	6 308 888,12
2.114.	Система видеоконференцсвязи (1 кам. до 4 аб) зала переговоров головного корпуса	879 085,04
2.115.	Система видеоконференцсвязи (3 камеры до 4 абонентов) актового зала	1 455 913,67
2.116.	Система воздушных завесов склада	665 237,99
2.117.	Система кондиционирования головного корпуса	15 221 475,19
2.118.	Система контроля и управления доступом головного корпуса	515 336,64
2.119.	Система телевизионного наблюдения головного корпуса	3 747 431,57

2.120.	СОУЭ головного корпуса	70 006,96
2.121.	СОУЭ опытного завода	312 607,32
2.122.	Стол заседаний (конфер. система 21 место) зала переговоров головного корпуса	546 046,1
2.123.	Стол заседаний актового зала (конф. система с синхр.переводом на 4 языка)	6 945 701,99
2.124.	Стол холодильный DESMON TSM2 (1)	60 809,94
2.125.	Стол холодильный DESMON TSM2 (2)	60 809,94
2.126.	Теплопункт головного корпуса	1 130 052,39
2.127.	Теплопункт опытного завода	81 899,38
2.128.	Тестоделитель BM/2	184 278,12
2.129.	Узлы погодного регулирования склада	200 674,61
2.130.	Узлы учета технологических газов опытного завода	452 691,1
2.131.	Ультрабук Samsung	53 810,1
2.132.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная	1 533 151,39
2.133.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная	1 533 151,39
2.134.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная (3)	1 533 151,39
2.135.	Установка ARNED M20 13279 двухэтажная (4)	1 533 151,39
2.136.	Учрежденческая АТС головного корпуса	1 562 469,55
2.137.	Фритюрница электрическая 90/40 FRE 15	59 465,72
2.138.	Хлебрезка АХМ-300	37 391,68
2.139.	Холодильник низкотемпературный polar шн-1,4	44 262,4
2.140.	Холодильный шкаф SM40AG DESMON	54 569,66
2.141.	Электрооборудование головного корпуса	1 443 112,26
2.142.	Электрооборудование опытного завода	681 796,84

2.143.	Электрооборудование столовой	128 054,01
2.144.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (1)	62 575,54
2.145.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (2)	62 575,54
2.146.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (3)	62 575,54
2.147.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (4)	62 575,54
2.148.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (5)	62 575,54
2.149.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (6)	62 575,53
2.150.	R BRAVA Диван 3 места 1612DC 230 (7)	62 575,53
2.151.	Шкаф-купе	166 350,34
2.152.	Барная стойка (vip)	278 047,88
2.153.	Диван 3-х местный	77 052,34
2.154.	Диван 3-х местный	49 446,87
2.155.	3D LED-телевизор 46(50)" Sony	66 921,14
2.156.	Изделие стеллаж для выставки светильников	713 541,54
2.157.	Комплект мебели в приемную(Кухонный гарнитур, кухонный шкаф, шкафовая группа,стол	255 597,71
2.158.	Комплект моек со столешницей (1)	91 462
2.159.	Комплект моек со столешницей (2)	91 462
2.160.	Комплект моек со столешницей (3)	91 462
2.161.	Комплект моек со столешницей (4)	91 462
2.162.	Комплект моек со столешницей (5)	91 462
2.163.	Комплект моек со столешницей (6)	91 462
2.164.	Комплект моек со столешницей (7)	91 462
2.165.	Комплект моек со столешницей (8)	91 461,99
2.166.	Моечная машина	86 369,52

2.167.	Подиумы для пепельниц из пластика и стекла (курительная комната, 2 этаж)(комп 2ш	146 894,92
2.168.	Прилавок охлаждаемый ЗПВО 11/7Н	38 054,8
2.169.	Система очистки воды столовой	662 199,89
2.170.	Стеллаж в курительную	54 517,1
2.171.	Стойка П-образная в зону ожидания	170 711,18
2.172.	Стойка ресепшн ЛДСП+искусственный камень с подсветкой	687 050,07
2.173.	Стол для переговоров V- образный	635 066,01
2.174.	Стол переговоров(брифинг прист. 117 2853 EB 02* spec.)	90 258,59
2.175.	Стол письменный(117 1206 EB 02 лев.)	218 993,18
2.176.	Стол разборный для переговоров(36 мест)(разборный, без универсальных розеток)	529 067,21
2.177.	МФУ Canon i-SENSYS MF5840dn	8 866,64
2.178.	Ноутбук Asus K 501P T4500/3G/DVD-SMULTI	6 861,57
2.179.	Ноутбук Samsung X420-JA 01	6 906,21
2.180.	Плоттер CH336A HP Designjet 510 Printer 24/610mm 4 colors 160 mb	23 244,4
2.181.	Фотоаппарат Canon	26 367,27
2.182.	Стенка н/с	43 575,63
2.183.	Кафедра в конференц-зал	37 591,74
2.184.	Стол П-образный (1)	37 771,36
2.185.	Стол П-образный (2)	37 771,36
2.186.	Стол П-образный (3)	37 771,36
2.187.	Стол П-образный (4)	37 771,35
2.188.	Стол П-образный (5)	37 771,35

Сведения о страхуемом имуществе указаны как ориентировочные и подлежат уточнению (корректировке) при заключении договора.

СТРАХОВЫЕ СЛУЧАИ

В соответствии с договором страхования.

2. ФРАНШИЗА

Устанавливается безусловная франшиза 45 (сорок пять) тысяч рублей по каждому страховому случаю.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ СТРАХОВОЙ ПРЕМИИ

Оплата страховой премии осуществляется единовременно в течение 60 дней после заключения Договора страхования.

Датой уплаты страховой премии считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Страховщика.