



ЛИДЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОГО БИЗНЕСА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРЕМИЯ

ФОРМАТ ОПИСАНИЯ ПРОГРАММЫ

Рекомендации по оформлению:

Объём описания по каждому критерию – до 5 000 знаков с пробелами.

Используйте конкретные данные, факты и ссылки на подтверждающие документы.

Для наглядности добавьте таблицы, схемы или графики.

1.	Актуальность и общественная значимость проблемы, на решение которой направлена программа, цели и задачи программы, соответствие региональным целям развития, задачам нацпроектов
	1.1. Общественная значимость проблемы <i>Программа направлена на решение проблемы [кратко и чётко сформулировать проблему] в [указать территорию]. По данным [источник данных, год], проблема затрагивает [количество человек / масштаб распространения]. Её актуальность подтверждается [статистика, динамика, экспертное мнение].</i>
	1.2. Цели и задачи программы <i>Перечислите цели и задачи для данной программы с обоснованием их общественной значимости.</i>
	1.3. Целевые группы заинтересованных сторон <i>Уточните демографические, социальные или иные релевантные признаки целевых групп для данной программы, представьте обоснование их общественной значимости.</i>
	1.4. Соответствие региональным целям развития и/или задачам нацпроектов <i>Перечислите региональные цели развития и/или задачи нацпроектов, которым соответствует программа. Кратко изложите как именно ваша программа способствует достижению конкретной цели и задачи: какие целевые показатели программы выбраны для достижения этих целей и задач.</i>
2.	Наличие актуальной, документально подтверждённой позиции, стратегии, политики компании/организации в области устойчивого развития и/или отдельных её ключевых направлений в соответствии с заявленным тематическим направлением (номинацией) <i>Перечислите официально утверждённые корпоративные документы, наиболее соответствующие заявленному тематическому направлению (номинации) с активной ссылкой на них, либо приложите к заявке заверенные копии (стратегия или политика устойчивого развития организации; экологическая политика; политика в области охраны труда и/или промышленной безопасности; политика в области прав человека; политика разнообразия,</i>

	<p><i>равенства и инклюзии; молодёжная политика; политика в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и пр.)</i></p> <p><i>Документы должны быть действующими и обновляться в соответствии с внутренними регламентами компании/организации.</i></p>
3.	<p>Система управления программой по заявленному тематическому направлению (номинации)</p> <p>3.1. Наличие управляющей структуры, ответственной за реализацию программы <i>Укажите действующую управляющую структуру, ответственную за реализацию программы.</i></p> <p>3.2. Меры и механизмы реализации программы, мониторинг и оценка результатов <i>Опишите систему управления программой: укажите должности сотрудников, ответственных за реализацию, и задачи, соответствующие выбранному тематическому направлению (номинации).</i> <i>Опишите систему мотивации ответственных за программу (если применимо).</i> <i>Укажите, являются ли меры и механизмы реализации программы: принципиально новыми (не имеют аналогов); адаптацией успешного опыта под местные условия; усовершенствованием существующих практик.</i> <i>Представьте систему мониторинга и отчётности по программе.</i> <i>Опишите методику оценки результативности/эффективности: наличие, периодичность оценки, критерии.</i> <i>Приведите пример внешней экспертизы или независимой оценки результатов (если проводилась).</i></p> <p>3.3. Общий объём финансирования деятельности по соответствующему тематическому направлению (номинации), в т.ч. в динамике <i>Данные приводятся в рублях, с указанием периода (год/квартал).</i> <i>Можно указать источники финансирования с разбивкой по типам (в рублях и/или %).</i></p> <p>3.4. Сотрудничество и партнёрство с заинтересованными сторонами <i>Опишите наличие формализованного партнёрского взаимодействия с заинтересованными сторонами по теме программы (органы власти, НКО, бизнес, местные сообщества).</i> <i>Опишите вклад партнёров в достижение результатов (софинансирование, распределение полномочий, обучение, экспертиза и др.).</i> <i>Приведите мнение и/или отзывы партнёров, участников программы.</i></p>
4.	<p>Результаты программы (в том числе промежуточные)</p> <p>4.1. Количественные результаты программы <i>Перечислите и развёрнуто опишите не менее 3-х показателей, характеризующих количественные результаты программы.</i></p> <p>4.2. Качественные результаты программы <i>Перечислите и развёрнуто опишите качественные результаты программы (в т.ч. позитивные изменения под влиянием программы в сфере, в которой она реализуется, на конкретной территории, появление новых или доступность услуг, повышение уровня благополучия, качества жизни).</i></p>

	<p><i>Дайте аргументированное обоснование и подтверждение достижения качественных результатов.</i></p>
	<p>4.3. Соответствие результатов программы поставленным целям и задачам <i>Опишите результативность программы – какие цели и задачи программы достигнуты/реализованы полностью, либо достигнутые промежуточные результаты программы.</i></p>
	<p>4.4. Соотношение (вклад) результатов программы в решение проблем стратегического характера (региональные цели, задачи нацпроектов) <i>Опишите конкретный вклад программы в достижение региональных целей, задач нацпроектов.</i> <i>Укажите 2–3 ключевых результата программы, которые напрямую влияют на выполнение стратегических задач.</i> <i>Для каждого результата: сформулируйте итог работы программы; укажите, какой целевой показатель он помогает выполнить и в какой доле (в %); опишите механизм влияния (как именно результат способствует решению задачи).</i></p>
	<p>4.5. Оценка масштаба эффекта от реализации программы <i>Опишите значимые, долгосрочные, устойчивые результаты реализации программы, затрагивающие широкие категории заинтересованных сторон.</i></p>
5.	<p>Внешнее признание программы и общественная поддержка</p> <p>5.1. Победа в конкурсах и премиях <i>Перечислите полученные награды, дипломы, гранты и иные официальные признания с указанием названия награды; организатора конкурса/премии; года получения; номинации (если есть).</i></p> <p>5.2. Общественная поддержка <i>Укажите поддержку от органов власти (региональных, муниципальных); профильных министерств и ведомств; авторитетных общественных организаций, ассоциаций, НКО; бизнес-партнёров, спонсоров.</i> <i>Подтвердите вовлечённость целевой аудитории и общества: приведите результаты опросов общественного мнения; отзывы благополучателей.</i></p>